



Desarrolladora de Obra Integral de Los Cabos SA de CV

*Busca Talento Humano para el puesto de :*

# Auxiliar Administrativo



**¡Únete a nuestro equipo**

*Somos una compañía joven especializada en Desarrollo y Construcción de Vivienda Residencial, Condominios, Hotelería, Infraestructura, Urbanización y Empastado de Campo Deportivos.*

### **Requisitos**

Estudios: Recién Egresado o próximo a egresar de la carrera de Contador

Experiencia: No necesaria

Edad entre 20y 23 años

Sexo femenino

Soltera

Excelente presentación

**Lugar de trabajo: Cabo San Lucas, B.C.S.**

**\*\*con la intención de considerarte como candidato, es necesario envíes tu CV al correo**

**[lescalante@doiloscabos.com](mailto:lescalante@doiloscabos.com) en formato de Word. Poner en asunto el título de la vacante y el sueldo solicitado. ¡Gracias!**